Сведения о проводимых проверках

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № № п/п | Дата начала и окон­чания про­верки | Общее время прове­дения проверки (в отноше­нии субъектов малого предпри­нима­тельства указы­вается в часах) | Наимено­вание органа государст­венного конт­роля (надзора), наимено­вание органа муници­паль­ного контроля | Дата и номер распоря­жения или приказа о прове­дении про­верки | Цель, задачи и предмет про­верки | Вид про­верки (плановая или внепла­новая): в отноше­нии плановой проверки – со ссылкой на ежегод­ный план прове­дения прове­рок; в отноше­нии внепла­новой выездной проверки – со ссылкой на распоря­жение (приказ) | Дата и номер акта, состав­лен­ного по резуль­татам проверки, дата его вручения предста­вителю юриди­ческого лица (индиви­дуаль­ному предпри­нима­телю) | Фамилия, имя, отчество, должность долж­ност­ного лица (долж­ност­ных лиц), проводя­щего(их) проверку | Фамилии, имена, отчества, должности экспертов, предста­вителей экспертных органи­заций, привле­ченных к прове­дению проверки | Подпись должност­ного лица (лиц), проводив­шего(их) проверку |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |